

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский педагогический колледж»

П Р И К А З

«11» марта 2019 года

№ 66

О ресурсном учебно-методическом центре по обучению
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

На основании результатов конкурсного отбора на предоставлении в 2019 году субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение мероприятия «Создание условий для получения среднего профессионального и высшего образования людьми с ограниченными возможностями здоровья посредством разработки нормативно-методической базы и поддержки инициативных проектов» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной Правительством Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».
2. Утвердить Положение о ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» согласно приложению к настоящему приказу.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Г. Бобкова

приложение к приказу ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»
от «14» марта 2019 года № 66
«О ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский педагогический колледж»

Рассмотрено на заседании
Совета Колледжа
протокол № 55 от 25.02.2019 г.

Утверждаю:
директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский педагогический колледж»


Д.Г. Бобкова

**Положение
о ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц с
ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ «Курганский педагогический
колледж»**

1. Общие положения

1.1. Ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее — лиц с ОВЗ) в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – колледж, РУМЦ соответственно) создан в целях создания условий для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ по программам среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и концентрирует в себе ресурсы, необходимые для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, востребованным на региональном рынке труда, их коллективное использование образовательными организациями, входящими в сетевое взаимодействие с РУМЦ.

1.2. РУМЦ не наделен правами юридического лица и не является самостоятельным структурным подразделением колледжа. РУМЦ создан на базе Регионального ресурсного учебно-методического центра (далее – РРУМЦ).

1.3. РУМЦ совместно с РРУМЦ осуществляет деятельность, направленную на модернизацию системы инклюзивного образования и обучения посредством систематизации образовательной, инновационной, методической деятельности и эффективного использования образовательных, кадровых, научно-методических, информационных, материально-технических, финансовых ресурсов и образовательных организаций, входящих в сетевое взаимодействие с РУМЦ.

1.4. Настоящее Положение о ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Положение) определяет назначение, задачи, функции и

направления деятельности РУМЦ.

1.5. В своей деятельности РУМЦ руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Курганской области, подзаконными нормативно-правовыми актами, Уставом и локальными актами колледжа, в том числе настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора колледжа.

1.6. РУМЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями колледжа, с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, образовательными и иными организациями.

2. Цель и основные задачи РУМЦ

2.1. Целью деятельности РУМЦ является образование единого пространства инклюзивного образования, обеспечивающего повышение качества и доступности образования для инвалидов и лиц с ОВЗ в целях получения образования по программам среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования.

2.2. Основными задачами РУМЦ являются:

концентрация и трансляция лучшего опыта профессионального образования, обучения и социализации инвалидов и лиц с ОВЗ, учебно-методических разработок и технологий, значимых для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ;

консультационная, организационно-содержательная и учебно-методическая поддержка образовательного процесса инвалидов лиц с ОВЗ в профессиональных образовательных организациях;

повышение квалификации руководителей, педагогических работников организаций, входящих в сетевое взаимодействие с РУМЦ, в области организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ, по вопросам профориентации, содействия в трудоустройстве обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ;

консультирование педагогических работников организаций, входящих в сетевое взаимодействие с РУМЦ, по вопросам повышения качества и доступности профессионального образования для инвалидов и лиц с ОВЗ.

3. Функции РУМЦ

В целях реализации возложенных на него задач РУМЦ выполняет следующие функции:

3.1. Методическое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности организаций, входящих в сетевое взаимодействие с РУМЦ, реализующих программы среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, в части разработки и реализации адаптированных образовательных программ по направлениям подготовки с учетом видов нозологий.

3.2. Методическое сопровождение педагогических работников колледжа, образовательных организаций, входящих в сетевое взаимодействие с РУМЦ, при разработке и апробации адаптированных образовательных программ, контрольно-измерительных материалов, фондов оценочных средств подготовки обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, с участием работодателей и представителей общественных организаций инвалидов, в том числе для проведения конкурсов профессионального мастерства.

3.3. Разработка методических рекомендаций:

по трансляции лучших практик подготовки инвалидов и лиц с ОВЗ, различных нозологических групп по программам среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования;

по формированию программ содействия трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ и их закреплению на рабочих местах;

по межведомственному взаимодействию по вопросам профориентации, профессионального образования и трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.4. Разработка перечня оборудования, необходимого для подготовки обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, различных нозологических групп, по программам среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования (в том числе для проведения конкурсов профессионального мастерства).

3.5. Повышение квалификации руководителей и педагогических работников образовательных организаций, входящих в сетевое взаимодействие с РУМЦ, по вопросам инклюзивного профессионального образования.

3.6. Мониторинг потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ в получении образования по программам среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования, с учетом различных групп нозологий.

3.7. Экспертно-консультационная деятельность (разработка рекомендаций по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом нозологических групп от поступления до трудоустройства; консультирование специалистов образовательных организаций и других заинтересованных лиц по вопросам организации процесса обучения инвалидов и лиц с ОВЗ; экспертиза адаптированных программ и т.д.).

3.8. Разработка материалов и подготовка экспертов для конкурсов профессионального мастерства (в том числе Абилимпикс) по направлениям подготовки (разработка заданий, контрольно-оценочных средств, требований к оснащению рабочего места на соревновательной площадке; разработка и реализации программ дополнительного профессионального образования для подготовки экспертов и др.).

3.9. Мониторинг доступности и качества среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.10. Проведение конференций, семинаров и других мероприятий, публикация изданий научно-методического, просветительского, информационного характера по направлению деятельности РУМЦ.

4. Организация деятельности РУМЦ

4.1. РУМЦ в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Курганской области, подзаконными нормативно-правовыми актами, Уставом и локальными правовыми актами колледжа, в том числе настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора колледжа.

4.2. Работа РУМЦ осуществляется на основе плана работы на соответствующий календарный год.

4.3. Руководит работой РУМЦ заведующий РРУМЦ (далее – руководитель РУМЦ), наделенный полномочиями по оперативному руководству и контролю за деятельностью РУМЦ.

4.3. Руководитель РУМЦ:

руководит деятельностью РУМЦ;

планирует деятельность РУМЦ, обеспечивает выполнение программы развития РУМЦ в соответствии с основными функциями РУМЦ, выполнения всех принимаемых обязательств, включая обязательства перед бюджетами разных уровней а также по договорам;

представляет интересы колледжа в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления, гражданами и организациями по вопросам деятельности РУМЦ;

вправе получать поступающие в колледж документы и иные информационные материалы по своему направлению деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

в пределах своей компетенции вправе запрашивать необходимые документы, необходимые в работе РУМЦ, давать поручения;

осуществляет общий контроль и оценку результативности деятельности РУМЦ;

отвечает за своевременное и квалифицированное выполнение основных функций РУМЦ и порученных заданий;

вносит директору колледжа предложения по совершенствованию работы РУМЦ;

участвует в перспективном и текущем планировании деятельности РУМЦ, а также подготовке приказов, распоряжений и иных документов, касающихся возложенных на РУМЦ задач и функций;

вправе проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в колледже по вопросам входящим в компетенцию РУМЦ;

составляет, утверждает и представляет достоверную статистическую и иную отчетность, по направлению работы РУМЦ;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на РУМЦ задач и самостоятельно решает все вопросы деятельности РУМЦ, относящиеся к его компетенции;

осуществляет иные полномочия в рамках компетенции РУМЦ.

4.4. В работе РУМЦ принимают участие заместитель директора по научно-методической работе, сотрудники РРУМЦ, педагогические работники, а также иные работники колледжа по поручению директора колледжа.

Для решения поставленных перед РУМЦ задач из числа специалистов различных образовательных организаций, предприятий и других организаций могут быть созданы временные рабочие группы или комиссии (по согласованию).

4.5. Лица, участвующие в работе РУМЦ, действуют на общественных началах.